

*Утверждено
решением Совета директоров
ПАО «ЦМТ»
от 30 марта 2017 г.
(Протокол от 30.03.2017г. №12)*

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ЦЕНТР МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ»**

Москва 2017 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ.....	3
2. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.....	4
5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ.....	6
6. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ.....	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	7
8. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ	10
9. ОБЯЗАННОСТИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ.....	12
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ	13
Приложения	
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	14
2. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.....	17

1. ВВЕДЕНИЕ

Действующее законодательство в области противодействия коррупции поставило перед ПАО «ЦМТ» (далее – Общество) задачу разработки комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Общества и его ДЗО правил, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции и унификации антикоррупционных стандартов для работников.

Работа по противодействию коррупции ведется в ПАО «ЦМТ» на постоянной основе. В частности, в ПАО «ЦМТ» существует ряд подразделений (Департамент внутреннего аудита, Департамент обеспечения безопасности, Департамент экономики и финансов, Департамент персонала, Департамент правового обеспечения и корпоративного управления), в чьи задачи входит, в том числе предупреждение коррупционных правонарушений, а также выявление и устранение условий, создающих возможность для их совершения.

Организацию работы по противодействию коррупции и предупреждению антикоррупционных преступлений, а также координацию действий структурных подразделений в этом направлении осуществляет Департамент обеспечения безопасности. Отвечает за организацию этой работы в Обществе заместитель генерального директора – директор Департамента обеспечения безопасности.

Руководствуясь положениями Кодекса корпоративного управления Общества, а также решениями Совета директоров, требующими постоянного совершенствования антикоррупционных процедур, в настоящее время разработан документ - Антикоррупционная политика ПАО «ЦМТ» (далее – Антикоррупционная политика), в котором актуализированы стандарты поведения, процедуры и правила, направленные на профилактику и противодействие коррупции в ПАО «ЦМТ».

Положения настоящего документа определяют основные меры, процедуры и механизмы, обеспечивающие недопущение коррупционных правонарушений в Обществе и ДЗО, а также способствуют минимизации коррупционных рисков, связанных с реализацией бизнес-процессов, и (или) ликвидации их последствий.

Толкование терминов и определений, используемых в Антикоррупционной политике, отражено в Приложении 1.

2. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Утверждение Антикоррупционной политики, а также при необходимости, ее актуализация относится к компетенции Совета директоров Общества.

2.2. Если по результатам мониторинга принятых антикоррупционных мер возникают сомнения в эффективности реализуемых мероприятий, Генеральным директором инициируется внесение изменений и дополнений в настоящий документ.

2.3. Подготовку проекта Антикоррупционной политики осуществляет Департамент обеспечения безопасности совместно с Департаментом правового обеспечения и корпоративного управления.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Антикоррупционная политика:

- является основополагающим документом ПАО «ЦМТ» и ДЗО ПАО «ЦМТ», в соответствии с которым разрабатываются и принимаются меры по предупреждению и противодействию коррупции;
- определяет основные принципы, требования и направления деятельности Общества по предотвращению коррупции и обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- является элементом системы внутреннего контроля и управления рисками Общества, предусматривающим комплекс мер, направленных на снижение коррупционных и репутационных рисков.

3.2. Антикоррупционная политика обязательна для исполнения всеми работниками ПАО «ЦМТ» и работниками ДЗО ПАО «ЦМТ».

3.3. Контрагенты Общества обязаны соблюдать положения настоящего документа, если это прямо указано в договоре, заключенном Обществом с контрагентом.

4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. **Цель Антикоррупционной политики** – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников, контрагентов, органов управления Общества к коррупционным проявлениям.

4.2. Задачи Антикоррупционной политики:

- формирование единого подхода к реализации Обществом основных принципов и требований по соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- формирование у акционеров, работников, контрагентов Общества и иных лиц единообразного понимания Антикоррупционной политики Общества о неприятии коррупции;
- снижение рисков вовлечения работников Общества в коррупционную деятельность;
- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- формулирование основных направлений разработки и принятия мер по предупреждению коррупции в Обществе;
- обеспечение предупреждения коррупционных проявлений и определение ответственности за коррупционные проявления;
- обеспечение возмещения вреда, причиненного Обществу коррупционными проявлениями;
- обеспечение формирования антикоррупционного корпоративного сознания в Обществе;
- формирование правового механизма, препятствующего подкупу субъектов Антикоррупционной политики.

4.3. Принципы Антикоррупционной политики:

Принцип соответствия Антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам:

Обеспечение соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, а также ЛНА Общества.

Принцип личного примера руководства Общества:

Выполнение руководством Общества ключевой роли в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников Общества:

Информирование работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции в Обществе:

Учет существующих в деятельности Общества коррупционных рисков при разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур в Обществе:

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации, приносят значимый и эффективный результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

Обеспечение неотвратимости наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию настоящего документа. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Общества, совершивших или допустивших коррупционные проявления.

Принцип открытости бизнеса:

Информирование контрагентов Общества и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

Осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля над их исполнением.

Принцип отказа от ответных мер и санкций:

Отказ Общества от санкций (в том числе увольнение, понижение в должности, лишение премии) в отношении работников, сообщивших о предполагаемом факте коррупции и отказавшихся дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Публичный отказ от совместной бизнес-деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях:

Общество оставляет за собой право отказаться от ведения бизнес-деятельности с лицами (организациями), допустившими коррупционные нарушения, равно как и придавать гласности информацию о лицах, нарушивших требования применимого законодательства и настоящего документа.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Правовую основу деятельности Общества по предупреждению и противодействию коррупции составляют:

- Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (ратифицирована Федеральным законом Российской Федерации от 08 марта 2006 г № 40-ФЗ);
- Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ратифицирована Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2006 г № 125-ФЗ);
- Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (ратифицирована Федеральным законом Российской Федерации от 01 февраля 2012 г № 3-ФЗ);
- Уголовный Кодекс Российской Федерации от 13 июля 1996 г № 63-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г № 195-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации "О противодействии коррупции" от 25 декабря 2008 г N 273-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 27 июля 2010 г № 224-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации от 21 января 2015 г № 29;

- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (разработаны Министерством труда Российской Федерации 08 ноября 2013 г);
- Антикоррупционная хартия российского бизнеса (утверждена Торгово-промышленной палатой Российской Федерации, Российским союзом промышленников и предпринимателей, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и Общероссийской общественной организацией «ОПОРА России» 21 сентября 2012 г).

6. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

6.1. Совет директоров Общества определяет ключевые стратегические направления в области предупреждения и противодействия коррупции; утверждает внутренний документ Общества – Антикоррупционную политику; на регулярной основе рассматривает отчеты исполнительных органов Общества о деятельности по предупреждению и противодействию коррупции, информацию о соблюдении требований Антикоррупционной политики.

6.2. Правление Общества ежегодно готовит Отчет о выполнении мероприятий антикоррупционной деятельности, в состав которых включена информация о соблюдении требований настоящего документа.

6.3. Генеральный директор Общества распределяет полномочия, обязанности и ответственность по предупреждению и противодействию коррупции между заместителями генерального директора и руководителями подразделений Общества, обеспечивает организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку, внедрение и контроль антикоррупционных процедур; при необходимости инициирует внесение изменений в настоящий документ.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

7.1. Ответственными подразделениями за реализацию настоящего документа, профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции в Обществе являются:

- Департамент обеспечения безопасности;
- Департамент внутреннего аудита;
- Департамент экономики и финансов;
- Департамент персонала;
- Департамент правового обеспечения и корпоративного управления.

Ответственными должностными лицами за надлежащее исполнение настоящего документа подчиненными им структурными подразделениями являются:

- Заместитель генерального директора – директор Департамента обеспечения безопасности;
- Директор Департамента внутреннего аудита;
- Директор Департамента экономики и финансов;

- Директор Департамента персонала;
- Директор Департамента правового обеспечения и корпоративного управления.

7.2. Департамент обеспечения безопасности:

- осуществляет разработку, внедрение и контроль антикоррупционных процедур;
- разрабатывает совместно со структурными подразделениями Общества план антикоррупционных мероприятий;
- координирует совместно с Департаментом правового обеспечения и корпоративного управления деятельность структурных подразделений Общества и ДЗО в области реализации настоящего документа;
- осуществляет мероприятия по проверке кандидатов при приеме на работу в Общество на предмет выявления и предупреждения попыток трудоустройства в Общество лиц, представляющих угрозу для внутренней безопасности Общества, а также потенциально склонных к совершению коррупционных правонарушений;
- осуществляет взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами, юридическими и физическими лицами, подразделениями служб безопасности других организаций по вопросам обеспечения внутренней безопасности Общества и его ДЗО;
- проводит предупредительно-профилактические мероприятия и целенаправленные служебные проверки по выявлению и пресечению противоправной, недобросовестной или нелояльной деятельности отдельных работников Общества;
- организует проведение служебных расследований по фактам коррупции в Обществе;
- осуществляет совместно с Департаментом правового обеспечения и корпоративного управления разработку документов в сфере противодействия и профилактики коррупции;
- принимает участие в проведении саммитов, научно-практических семинаров, конференций российского и международного уровня в сфере противодействия и профилактики коррупции;
- готовит соответствующие отчетные материалы руководству Общества по результатам антикоррупционной работы структурных подразделений Общества;
- предоставляет совместно с Департаментом правового обеспечения и корпоративного управления Департаменту персонала необходимые документы и материалы для формирования тестовых заданий работникам Общества.

7.3. Департамент внутреннего аудита:

- проводит контрольные и аналитические мероприятия, направленные на выявление и оценку рисков коррупционных и иных правонарушений;
- проводит плановые и внеплановые проверки ключевых направлений деятельности структурных подразделений Общества, в том числе на предмет наличия коррупционной составляющей;

- проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности ДЗО, в том числе на предмет наличия коррупционной составляющей;
- проводит совместно с Департаментом обеспечения безопасности и Департаментом правового обеспечения и корпоративного управления проверку сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, партнерами и контрагентами Общества и его ДЗО;
- принимает участие в служебных расследованиях по фактам коррупции в Обществе, проводимых Департаментом обеспечения безопасности;
- принимает участие в научно-практических семинарах российского уровня в сфере противодействия и профилактики коррупции.

7.4. Департамент экономики и финансов:

- осуществляет проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах с высоким коррупционным риском;
- определяет на основе экономического анализа направления оптимизации инвестиционных вложений;
- участвует в проведении служебных расследований по фактам коррупции в Обществе.

7.5. Департамент персонала:

- формирует и ежегодно актуализирует Перечень должностей ПАО «ЦМТ», подверженных коррупционным рискам;
- организует ознакомление работников Общества, в том числе вновь принятых работников, с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе;
- формирует тестовые задания работникам Общества, занимающим должности согласно Перечню должностей ПАО «ЦМТ», подверженных коррупционным рискам, на основании документов и материалов, представленных Департаментом обеспечения безопасности и Департаментом правового обеспечения и корпоративного управления;
- формирует и утверждает совместно с руководителями подразделений планы-графики проведения тестирования работников соответствующих подразделений, входящих в Перечень должностей ПАО «ЦМТ», подверженных коррупционным рискам, по вопросам антикоррупционного законодательства РФ;
- оформляет организационно-распорядительные документы по оценке знаний (тестированию) персонала по вопросам антикоррупционного законодательства РФ;
- анализирует результаты оценки знаний (тестирования) персонала по вопросам антикоррупционного законодательства РФ;
- размещает информацию о мероприятиях по реализации Антикоррупционной политики на официальном сайте и внутреннем портале в свободном доступе;
- организует информирование и индивидуальное консультирование работников совместно с Департаментом обеспечения безопасности и Департаментом

правового обеспечения и корпоративного управления по вопросам антикоррупционного законодательства РФ, профилактики и противодействия коррупции.

7.6. Департамент правового обеспечения и корпоративного управления:

- организует, и осуществляет мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства, а также судебной практики;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества и его ДЗО по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- инициирует актуализацию документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства, а также судебной практики;
- предоставляет совместно с Департаментом обеспечения безопасности Департаменту персонала необходимые документы и материалы для формирования тестовых заданий работникам Общества.

8. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ в 2017-2018 гг.

ПАО «ЦМТ» планирует реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции, следующие основные мероприятия:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Внесение изменений или дополнений в уже существующие акты, либо разработка и утверждение новых актов согласно Приложению 2
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Совершенствование существующей процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их либо других работников, контрагентов Общества к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия, создание специального раздела на сайте, внутреннем портале и т.п.): разработка и размещение специальных разделов, предоставляющих возможности анонимного информирования о возможных проявлениях коррупции, на официальном сайте и внутреннем портале Общества
	Введение специальной процедуры порядка урегулирования выявленного конфликта интересов путем разработки порядка

	информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов
	Совершенствование существующей процедуры рассмотрения жалоб и сообщений открыто, коллегиально, с участием заинтересованных подразделений Общества и самих заявителей; а также информирования акционеров Общества о результатах их рассмотрения
	Повышение качества процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности предприятия, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Внесение в трудовые договоры работников антикоррупционных обязательств
	Внесение в хозяйственные договоры антикоррупционных оговорок
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Общества требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: осуществление закупочной деятельности; строительство, ремонт и реконструкция зданий; получение деловых подарков, вознаграждения внешним консультантам

Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении Обществом хозяйственной деятельности (составление проверочных смет, привлечение внешнего строительного контроля и прочее)
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
Взаимодействие с органами государственной власти, осуществляющими контрольно-надзорные функции	Сообщение в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в Обществе, а также реализация досудебного порядка обжалования их действий
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание поддержки в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, передача в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях

9. ОБЯЗАННОСТИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

9.1. Общество не рекомендует работникам привлекать или использовать контрагентов, посредников, агентов, совместные предприятия и/или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящего документа или нормам антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

9.2. Общество требует от работников при исполнении своих трудовых (должностных) обязанностей, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, отказываться от участия в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

9.3. Общество предписывает членам Правления и иным высшим должностным лицам Общества поддерживать высокие этические нормы, формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя меры по доведению до работников Общества принципов настоящего документа.

9.4. Общество обязывает любого своего работника или иное лицо, в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям настоящего документа своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, сообщить об этом руководству Общества, либо своему непосредственному руководителю и/или директору Департамента обеспечения безопасности.

9.5. Общество отказывается от финансирования благотворительных и спонсорских проектов в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и/или его ДЗО. Общество отказывается от финансирования политических партий, организаций и движений в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и/или его ДЗО.

9.6. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих, членов их семей и близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и/или его ДЗО, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими иной выгоды.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

10.1. Работники Общества и ДЗО независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего документа, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

10.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего документа, могут быть привлечены к ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставами Общества и ДЗО, локальными нормативными документами (актами) Общества и ДЗО, а также трудовыми договорами с работниками Общества и работниками ДЗО.

10.3. Общество вправе проводить служебные проверки и (или) разбирательства по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Антикоррупционная оговорка – раздел договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Обществом, декларирующий проведение Обществом Антикоррупционной политики и не допускающий совершения коррупционных и иных правонарушений.

Бизнес-процесс - регулярная последовательность функций (операций, работ), направленных на создание результата, представляющего ценность для Общества.

Взятка – получение должностным лицом/работником Общества лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица/работника Общества либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

ДЗО – дочерние зависимые общества.

Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам Общества или государства.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в Обществе, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям, российского и применимого зарубежного законодательства, иных обязательных для исполнения регулирующих документов, а также создание в Обществе механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты Общества.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена ответственность.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Общества.

Личная выгода – заинтересованность работника Общества, членов его семьи и близких родственников в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и поощрение за труд.

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругом/супругой, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супруга/супруги и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

ЛНА – локальный нормативный акт Общества.

Материальная выгода – экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Посредничество во взяточничестве – непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взятополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взятополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

Предупреждение коррупции – деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур,

регламентированных локальными нормативными актами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций (Общества) и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
-

Члены семьи и близкие родственники – супруг/супруга, дети (совершеннолетние и несовершеннолетние), родители, родные братья и сестры.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ
МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

1. Кодекс корпоративного управления ПАО «ЦМТ».
2. Кодекс корпоративной культуры ПАО «ЦМТ».
3. Положение о закупке товаров, работ и услуг для нужд ПАО «ЦМТ».
4. Положение об инсайдерской информации ПАО «ЦМТ».
5. Порядок организации и ведения переговоров в ОАО «ЦМТ».
6. Порядок получения деловых подарков в ПАО «ЦМТ».
7. Порядок информирования руководства ПАО «ЦМТ» о коррупционных правонарушениях.
8. Порядок минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ПАО «ЦМТ».
9. Порядок возмещения вреда, причиненного коррупционным правонарушением в ПАО «ЦМТ».
10. Перечень должностей ПАО «ЦМТ», подверженных коррупционным рискам.
11. Меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
12. План антикоррупционных мероприятий.
13. Приказ о внесении в трудовые договоры работников ПАО «ЦМТ» антикоррупционных обязательств.
14. Приказ о внесении в хозяйственные договоры, заключаемые ПАО «ЦМТ», антикоррупционной оговорки.